



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**Об организации и проведении на территории Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры акции-выставки  
«Рождественский книговорот»**

г. Ханты-Мансийск  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

09/Департамент культуры АО



1071391196201

№ 09-ОД-307/01-09

от: 19/12/2019

Во исполнение пункта 1.5 Плана мероприятий по реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ) на 2018 – 2025 годы, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 19 января 2018 года № 11-п, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести на территории автономного округа в период с 25 декабря 2019 года по 15 января 2020 года акцию-выставку «Рождественский книговорот» (далее – акция-выставка).

2. Утвердить Положение об организации и проведении на территории автономного округа акции-выставки согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Бюджетному учреждению автономного округа «Государственная библиотека Югры» (далее – Государственная библиотека Югры) (Павлова О.М.) за счет доведенных лимитов на выполнение государственного задания обеспечить:

3.1. организацию и проведение акции-выставки;

3.2. исполнение «Инструкции о дополнительных мерах по обеспечению комплексной безопасности при подготовке и проведении

праздничных и культурно-массовых мероприятий с пребыванием граждан», утвержденной приказом Департамента культуры автономного округа от 19 апреля 2017 года № 09-ОД-137/01-09;

3.3. организацию информирование Управления МВД России по автономному округу о проведение акции-выставки;

3.4. формирование сводной программы проведения акции-выставки с учетом заявок на участие от муниципальных образований автономного округа в срок до 25 декабря 2019 года согласно приложению 1 к Положению о проведении акции-выставки;

3.5. размещение информации о мероприятиях акции-выставки на официальном сайте Государственной библиотеки Югры, на портале АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» в срок до 25 декабря 2019 года;

3.6. формирование сводного аналитического отчета о проведении акции-выставки на территории автономного округа, согласно приложению 2 к Положению о проведении акции-выставки и предоставление в отдел музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры автономного округа (Берендеева Е.А.) в срок до 22 января 2020 года.

4. Рекомендовать органам управления культуры муниципальных образований автономного округа:

4.1. принять соответствующие распорядительные акты об участии подведомственных муниципальных учреждений в акции-выставке;

4.2. обеспечить размещение информации о мероприятиях акции-выставки на портале АИС «Единое информационное пространство» в срок до 25 декабря 2019 года;

4.3. обеспечить предоставление заявок на участие в акции-выставке в срок до 25 декабря 2019 года согласно приложению 1 к Положению о проведении акции-выставки, отчетов – до 20 января 2020 года в адрес

Государственной библиотеки Югры согласно приложению 2 к Положению о проведении акции-выставки.

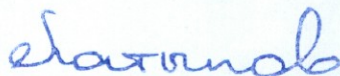
5. Отделу музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры автономного округа (Берендеева Е.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента культуры автономного округа в разделе «Мероприятия» – «Акции».

6. Отделу правовой, организационной и кадровой работы Департамента культуры автономного округа (Белякова А.В.) ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц согласно приложению 2 к настоящему приказу.

7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей – начальника отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры автономного округа Берендееву Е.А.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента культуры автономного округа Кибкало И.А.

Директор Департамента



А.А.Латыпов

**Положение  
об организации и проведении на территории Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры акции-выставки  
«Рождественский книговорот»**

**Раздел I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок проведения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры акции-выставки «Рождественский книговорот» (далее – автономный округ, акция-выставка).

1.2. Организаторами акции-выставки являются:

- бюджетное учреждение автономного округа «Государственная библиотека Югры» (далее – Государственная библиотека Югры);
- центральные библиотеки муниципальных образований автономного округа – Югры (далее – Организаторы).

1.3. В функции Организаторов входит:

1.3.1. организация и проведение акции-выставки во всех муниципальных образованиях автономного округа (далее – автономный округ);

1.3.2. формирование программ проведения, отчетов о проведении акции-выставки;

1.3.3. информационное сопровождение акции-выставки.

**Раздел II. Цель и задачи акции-выставки**

2.1. Цель акции-выставки – формирование у жителей автономного округа ценности чтения и возвращение чтения в круг повседневных практик как условия всемерного повышения конкурентоспособности человеческого капитала автономного округа.

2.2. Задачи акции-выставки:

- укрепление сотрудничества между всеми участниками книжного пространства;
- создание регулярной площадки книгообмена всех участников книжного пространства (библиотеки, издающие и книготорговые организации, книжные магазины, полиграфические предприятия, общественные организации и физические лица и другие);

### Раздел III. Организация и сроки проведения акции-выставки

1.1. Акция-выставка проводится в период с 25 декабря по 15 января в муниципальных образованиях автономного округа.

1.2. Участниками акции-выставки могут быть издающие и книготорговые организации, книжные магазины, полиграфические предприятия, библиотеки, образовательные учреждения, учреждения культуры, досуговые центры, учреждения дополнительного образования и другие заинтересованные учреждения, общественные организации и физические лица.

1.3. Основанием для участия в акции-выставке является предоставление заявки (приложение 1 к Положению), направленной на муниципальном уровне – в центральные библиотеки муниципальных образований; на региональном уровне – в Государственную библиотеку Югры, с пометкой «Рождественский книговорот» на адрес электронной почты: [ugra@okrlib.ru](mailto:ugra@okrlib.ru).

1.4. Прием заявок на участие в акции-выставке на региональном уровне осуществляется до 25 декабря.

1.5. Программа акции-выставки включает выставку-ярмарку, а также любые формы культурно-просветительских мероприятий, посвященных книге и чтению, в том числе: творческие встречи, автограф-сессии, презентации книг, мастер-классы, викторины, литературно-интеллектуальные игры, конкурсы чтецов и другие.

1.6. Организатор и участники оставляют за собой право определять площадки проведения акции-выставки.

Приложение 1  
к Положению о проведении  
акции-выставки  
«Рождественский книговорот»

**Заявка на участие в акции-выставке «Рождественский книговорот»**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Перечень площадок для проведения акции-выставки:

№ п/п	Наименование площадки (место проведения)	Наименование мероприятий акции-выставки	Краткая аннотация	Целевая аудитория	Контактное лицо (Ф.И.О., телефон)

Заполняя и подписывая настоящую заявку на участие в акции-выставке «Рождественский книговорот», я даю согласие на предоставление данных для обработки, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование (в том числе для целей индивидуального общения с участниками в целях, связанных с проведением настоящей акции-выставки как самим Организатором, так и третьими лицами, привлеченными Организатором), распространение (в том числе передачу третьим лицам – органам государственной власти и организациям, обеспечивающим реализацию и проведение акции-выставки), а также осуществление иных действий с данными, предусмотренных действующим законодательством.

Так же, я даю согласие на размещение информации на официальном сайте бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры», портале АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры», портале «Культура Югры», социальных сетях.

Подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Приложение 2  
к Положению о проведении  
акции-выставки  
«Рождественский книговорот»

**Отчет о проведении акции-выставки «Рождественский книговорот»**

(муниципальное образование)

№ пп	Показатель	Значение
1.	Количество посетителей мероприятий акции, чел. (план/факт)	
	В том числе по группам:	
	Дети до 18 лет, чел.	
	Инвалиды, чел.	
2.	Количество мероприятий, ед.	
3.	Результат PR-кампании (количество упоминаний в СМИ), ед.	

Приложение: аналитическая справка объемом не более 1 страницы формата отправлять на адрес электронной почты библиотекаря 2-й категории научно-методического отдела Государственной библиотеки Югры Пискуновой Евгении Викторовне: [piskunovaev@okrlib.ru](mailto:piskunovaev@okrlib.ru)

Приложение 2  
к приказу Депкультуры Югры  
от 19.12.2019 № 09-00-204/01-09

### УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросу об организации и проведении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры акции-выставки «Рождественский книговорот»

1. Кибкало Ирина Александровна, первый заместитель директора Депкультуры Югры;
2. Берендеева Елена Андреевна, заместитель начальника управления - начальник отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия;
3. Девятков Даниил Владимирович, заместитель начальника управления - начальник отдела программ развития культуры и информационно-аналитической деятельности;
4. Мещерякова Наталья Юрьевна, начальник отдела финансового обеспечения;
5. Белякова Анастасия Владимировна, начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы;
6. Кривулько Александр Николаевич, начальник планово-экономического отдела;
7. Петривляк Елена Ивановна, начальник отдела профессионального искусства и народного творчества;
8. Грибанов Андрей Вячеславович, начальник отдела художественного образования;
9. Сучков Евгений Сергеевич, помощник директора Департамента

#### Государственные учреждения культуры, подведомственные Депкультуры Югры:

1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры»

#### Органы управления культуры муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Рассылку подготовил:  
главный специалист-эксперт отдела музеев, библиотек,  
выставочной деятельности и историко-культурного  
наследия Депкультуры Югры,  
Богданова Екатерина Юрьевна, тел.:(3467)36-01-43 доб.(2430)